

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гиблицкая средняя общеобразовательная школа»
(МОУ «Гиблицкая СОШ»)

Рассмотрено и рекомендовано
к утверждению на заседании
педагогического совета
Протокол № 5
«11» апреля 2023 г.



Утверждаю
Директор МОУ «Гиблицкая
СОШ»
/А.В.Щербаков/
Приказ № 82-ОД от 11.04.2023 г.

СРЕДНЕСРОЧНАЯ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

**Муниципального общеобразовательного учреждения
«Гиблицкая средняя общеобразовательная школа»
Касимовского муниципального района
в рамках проекта «62+» на 2023-2025 гг.**

с. Гиблицы

2023 год

Паспорт программы перехода школы в эффективный режим работы

<p>Наименование программы</p>	<p style="text-align: center;">СРЕДНЕСРОЧНАЯ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ Муниципального общеобразовательного учреждения «Гиблицкая средняя общеобразовательная школа» (МОУ «Гиблицкая СОШ»)</p>
<p>Цель и задачи программы</p>	<p>Цель Программы – создание оптимальных условий для преодоления рискованных профилей за счёт реализации антирисковых программ.</p> <p>Риск 1 «Низкий уровень транспортной доступности» Цель программы: повышение уровня транспортной доступности. Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оформить заявки на приобретение школьных автобусов с целью решения проблем территориальной удалённости ОУ; 2. Поставка новых школьных автобусов для расширения географии поездок обучающихся. 3. Обновление автобусного парка для подвоза обучающихся, проживающих в отдалённых населённых пунктах. <p>Риск 2 «Высокий уровень дефицита базовой инфраструктуры» Цель программы: Повышение уровня материально- технического оснащения школы за счет эффективного использования всех компонентов информационно-образовательной среды, за счёт открытия специализированного центра «Точка роста».</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подготовить нормативно-правовую базу для открытия центра «Точка роста»; - Улучшить материально-техническую базу школы, создать образовательную инфраструктуру, соответствующую современным требованиям; - Оборудовать помещения, выполнить запланированные ремонтные работы для организации работы центра «Точка роста»; - Обеспечить центр «Точка роста» необходимым цифровым оборудованием. - Осуществить информатизацию образовательной деятельности. - Организовать для педагогов курсы повышения квалификации по направлению работы центра «Точка роста». <p>Риск 3 «Низкий уровень вовлечённости родителей в учебный процесс» Цель: повышение уровня вовлеченности родителей в учебно-воспитательный процесс до 70%.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. разработать и провести диагностику по выявлению причин низкого

	<p>уровня вовлечённости родителей и их удовлетворённости работой ОУ;</p> <p>2. организовать психолого-педагогическое просвещение родителей в рамках родительских собраний;</p> <p>3. повысить степень интереса и информированности родителей о деятельности ОУ через сайт школы, «горячие линии», родительские чаты, личные встречи;</p> <p>4. привлечь родителей к организации и проведению ключевых общешкольных дел.</p>
<p>Целевые индикаторы и показатель программы</p>	<p>Риск 1 «Низкий уровень транспортной доступности»</p> <p>Показатели:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приобретение школьных автобусов; - доля обучающихся, доставляемых школьными автобусами в базовую школу в «Точку роста». <p>Риск 2 «Высокий уровень дефицита базовой инфраструктуры»</p> <p>Показатели:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Доля кабинетов, оснащенных компьютерной техникой. 2. Доля кабинетов, подключенных к высокоскоростной линии сети «Интернет». 3. Количество (доля) педагогов, прошедших обучение по направлению работы центра «Точка роста». <p>Риск 3 «Низкий уровень вовлечённости родителей в учебный процесс»</p> <p>Показатели:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уровень удовлетворённости родителей организацией учебно-воспитательного процесса в ОУ; - доля родителей, включённых в систему психолого-педагогического просвещения; - доля родителей, посещающих родительские собрания; - регулярное обновление информации для родителей на сайте ОУ; - участие родителей в ключевых общешкольных делах.
<p>Методы сбора и обработки информации</p>	<p>Анализ, анкетирование, диагностика, мониторинги, опросы, оценка качества образования.</p>

<p>Сроки и этапы реализации Программы</p>	<p>2023-2025 гг.</p> <p>Этапы реализации проекта:</p> <p>Первый этап (март – май 2023 года) – подготовительный. Цель: разработка и утверждение программы антирисковых мер.</p> <p>Второй этап (июнь 2023 г - декабрь 2024 года) – экспериментально - внедренческий. Цель: реализация плана мероприятий по достижению целей и задач.</p> <p>Третий этап (январь – август 2025 года) – этап итогового контроля. Цель: подведение итогов реализации Программы.</p>
<p>Основные мероприятия или проекты программы/ перечень подпрограмм</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Программа антирисковых мер с рисковым профилем «Низкий уровень вовлеченности родителей в учебный процесс» 2. Программа антирисковых мер по направлению «Высокий уровень дефицита базовой инфраструктуры» 3. Программа антирисковых мер по направлению «Низкий уровень транспортной доступности»
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации программы</p>	<p>Риск 1 «Низкий уровень транспортной доступности» Расширение возможностей для жизненного и профессионального самоопределения сельских школьников</p> <p>Риск 2 «Высокий уровень дефицита базовой инфраструктуры»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Открытие специализированного центра «Точка роста». 2. Создание современной материально-технической базы, отвечающей требованиям качественной подготовки обучающихся. 3. Информатизация образовательной деятельности через обновление компьютерного интерактивного и мультимедийного оборудования с программным обеспечением. <p>Риск 3 «Низкий уровень вовлечённости родителей в учебный процесс»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организовано психолого-педагогическое просвещение родителей. - Увеличена доля родителей, удовлетворённых образовательно-воспитательным процессом. - Повышение уровня вовлеченности родителей в учебно-воспитательный процесс.
<p>Исполнители</p>	<p>Администрация, педагогический коллектив школы</p>
<p>Порядок управления реализацией программы</p>	<p>Администрация школы, куратор, муниципальный координатор</p>

Основное содержание

1. Основные цели и задачи Среднесрочной программы, приоритетные направления реализации программы развития школы.

Единой целью Программы является создание к концу 2025 года оптимальных условий для преодоления рискованных профилей за счёт реализации антирисковых программ. Указанная цель будет достигнута путём решения целей и задач, направленных на преодоление рискованных профилей МОУ «Гиблицкая СОШ».

Ожидаемые результаты реализации Программы

1. Повышение качества образования и воспитания, что обеспечит повышение уровня конкурентноспособности и мобильности выпускников школы.
2. Повышение профессионализма и компетентности педагогов школы.
3. Оснащение кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС.

Основные направления реализации программы развития школы

Анализ внутренних факторов выявил положительные и отрицательные стороны работы школы.

Положительным в работе школы являются следующие моменты:

- соблюдение прав и свобод участников образовательного процесса;
- духовно-нравственная и патриотическая направленность воспитательной системы;
- большая доля учителей с первой квалификационной категорией

Недостатки в работе коллектива:

- низкая материально-техническая база школы;
- низкий уровень вовлечённости в учебный процесс родителей обучающихся;
- низкий индекс родительской инициативности;
- низкий уровень транспортной доступности;
- низкий индекс обеспеченности компьютерами и Интернетом.

Все выявленные в ходе анализа проблемы влияют на качество образования выпускников, их адаптацию к современной социальной среде.

В ходе анализа определены **приоритетные направления развития школы:**

- Развитие материально-технической базы школы с целью создания условий для образовательного процесса – оснащение необходимым материально-техническим и учебно-методическим оборудованием, укрепление материально-технической и учебно-методической базы образовательного процесса, создание безопасных условий пребывания обучающихся в школе;
- Создать условия для эффективного взаимодействия с родителями и расширить формы работы с ними с целью увеличения доли родителей, вовлечённых в школьную жизнь.
- Наладить взаимодействие между семьёй и школой для решения проблем успешности обучения; привлечь родителей к общественному управлению школой.
- Устранение недостатка обеспеченности образовательного процесса современными компьютерами и ноутбуками, недостаточного обеспечения образовательного процесса

Интернетом.

- Создать социально-педагогические условия, способствующие улучшению качества образования через повышение уровня транспортной доступности.

Мероприятия Среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию её задач

1. «Низкий уровень транспортной доступности»

План реализации

Задача	Мероприятие	Дата реализации	Показатели реализации	Ответственные
Получение новых школьных автобусов по федеральной программе для расширения географии поездок обучающихся	Заключение договоров на получение автобусов	До декабря 2023 г.	План закупок составлен и утвержден	Директор ОУ, заместитель директора по АХЧ
	Доставка обучающихся школьными автобусами в базовую школу на занятия в «Точке роста».	С 1 сентября 2023 г.	Наличие комфортных условий для всех участников образовательных отношений.	Директор ОУ, заведующие филиалами, заместитель директора по безопасности

2. «Высокий уровень дефицита базовой инфраструктуры»

План реализации

Задача	Мероприятие	Дата реализации	Показатели реализации	Ответственные
Подготовить нормативно-правовую базу для открытия центра «Точка роста»	Подготовить нормативно-правовую базу для открытия центра «Точка роста».	До 1 сентября 2023 г.	Наличие приказа по школе О создании и функционировании центра «Точка роста»	Директор ОУ
Улучшить материально-техническую базу школы, создать образовательную инфраструктуру, соответствующую современным требованиям.	Оборудовать помещения, выполнить запланированные ремонтные работы для организации работы центра «Точка роста».	До 1 сентября 2023 г.	Наличие комфортных условий для всех участников образовательных отношений	Директор ОУ, заместитель директора по АХЧ
	Косметический ремонт учебных кабинетов.	Июнь-август 2023 г.	Ремонт кабинетов	Директор ОУ, заместитель директора по АХЧ, педагоги
	Обновление УМК на 2023-2024 учебный год.	Август 2023 г.	Заказ учебников на 2023-24 уч.год составлен. Закупка осуществляется.	Директор школы, заведующие филиалами, библиотекари

Обеспечить центр «Точка роста» необходимым цифровым оборудованием	Обеспечить центр «Точка роста» необходимым цифровым оборудованием.	Июнь-август 2023 г.	Наличие комфортных условий для всех участников образовательных отношений.	Директор ОУ, заместитель директора по АХЧ, педагогический коллектив
Организовать для педагогов курсы повышения квалификации по направлению работы центра «Точка роста».	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации по направлению работы центра «Точка роста»	Сентябрь – декабрь 2023 г.	Повышение эффективности использования цифровых ресурсов	Директор, заведующие филиалами, заместители директора по УР, ВР, ИКТ
Осуществить информатизацию образовательной деятельности.	Обновление компьютерного интерактивного и мультимедийного оборудования с программным обеспечением.	Сентябрь 2023 год	Доля компьютерного оборудования с программным обеспечением не менее 60 %	Директор ОУ, заместитель директора по АХЧ
	Установка скоростного доступа в Интернет	Сентябрь – декабрь 2023 г.	Запрос в Ростелеком с просьбой об увеличении Скорости Интернета на выделенной линии	Директор ОУ, заместитель директора по ИКТ
	Организация зон беспроводного доступа по технологии Wi-Fi к информационным ресурсам сети Интернет	Сентябрь – декабрь 2023 г.	100 % оснащение сетью Wi-Fi	Директор ОУ, заместитель директора по ИКТ

3. «Низкий уровень вовлечённости родителей в учебный процесс»

План реализации

Направление в соответствии с риском	Задачи	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные
Разработать и провести диагностику по выявлению причин низкого уровня вовлечённости	Диагностика по выявлению причин низкого уровня вовлечённости родителей в	В течение 2023 г.	Проведена диагностика	Заместитель директора по ВР, заведующие филиалами, педагоги-организаторы,

родителей и их удовлетворённости работой ОУ	учебно-воспитательный процесс			классные руководители
	Изучение образовательных запросов, обучающихся и родителей (законных представителей)	Май 2023 г.	Проведен опрос родителей, результаты проанализированы	Заместитель директора по ВР, заведующие филиалами, педагоги-организаторы, классные руководители
	Мониторинг формирования банка данных о семьях, анализ диагностики семей.	В течение 2023 г.	Сформирован банк данных о семьях	Заместитель директора по ВР, заведующие филиалами, педагоги-организаторы, классные руководители
Организовать психолого-педагогическое просвещение родителей в рамках родительских собраний;	Информационно - просветительская работа с родителями на родительских собраниях	В течение 2023 г.	Протоколы родительских собраний, справка о работе	Заместитель директора по ВР, заведующие филиалами, педагоги-организаторы, классные руководители
	Размещение в родительских чатах, памяток, видеороликов для родителей, консультаций, комментариев специалистов психолого-педагогической службы	В течение 2023 г.	Справка по итогам работы	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители
	Организация родительских собраний по государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов	В течение 2023 г.	Протоколы собраний. Справка по итогам работы	Заместители директора по УР, ВР, заведующие филиалами, педагоги-организаторы, классные руководители
	Индивидуальная работа с родителями обучающихся, испытывающих трудности в обучении	В течение 2023 г.	Справка о работе	Заместители директора по УР, ВР, заведующие филиалами, педагоги-организаторы, классные руководители
Повысить степень интереса и информированности родителей о деятельности	Использование ресурсов сайта школы и группы школы в ВК в целях	В течение 2023 г.	Справка о работе	Заместители директора по УР, ВР, ИКТ, заведующие филиалами,

школы	информирования родителей по вопросам качества образования, освещения воспитательных мероприятий в школе			педагоги-организаторы, классные руководители
Привлечь родителей к организации и проведению, ключевых общешкольных дел;	Вовлечение родителей в организацию и проведение ключевых общешкольных дел Календарного плана программы воспитания МОУ «Гиблицкая СОШ»	В течение 2023 г.	Справка о работе	Заместитель директора по ВР, заведующие филиалами, педагоги-организаторы, классные руководители
	Привлечение родителей к управлению ОУ через организацию работы родительских комитетов класса, Совета школы	В течение 2023 г.	Справка о работе, протоколы заседаний Совета школы	Директор школы, заведующие филиалами, заместитель директора по ВР, классные руководители,

Механизмы реализации программы

Руководителем программы является руководитель образовательного учреждения, который несёт персональную ответственность за её реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение программы финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией программы.

В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на её реализацию, совершенствование механизма реализации программы.

Контроль исполнения программы осуществляет муниципальный координатор, куратор проекта «62+», директор школы.

Программа реализуется за счёт взаимодействия всех заинтересованных лиц на основе планирования и дополнительного создания программ и проектов.

Мероприятия по реализации программы являются основой годового плана работы школы. Информация о ходе реализации Программы регулярно представляется на заседании педагогического совета.

Сотрудничество участников программы (муниципальный координатор, куратор школы) осуществляется при помощи телефонной связи, мессенджеров, посредством электронной почты и выездов.

Реализация Программы предусматривает формирование рабочих документов, связанных с перечнем первоочередных работ, вытекающих из системы мероприятий Программы, с разграничением функций исполнителей.