

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
"Гиблицкая средняя общеобразовательная школа"
(МОУ "Гиблицкая СОШ")**

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 199-ОД от 01.09.2023 года

Директор МОУ «Гиблицкая СОШ»
_____ А.В. Щербаков



Рассмотрено общим собранием трудового коллектива школы Протокол заседания № 1 от 31.08.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оплате труда работников Муниципального общеобразовательного
учреждения
"Гиблицкая средняя общеобразовательная школа"
Касимовского района Рязанской области**

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников Муниципального образовательного учреждения "Гиблицкая средняя общеобразовательная школа" Касимовского района Рязанской области

1. Общие положения

1.1. Положение «Об оплате труда работников Муниципального общеобразовательного учреждения "Гиблицкая средняя общеобразовательная школа" Касимовского муниципального района Рязанской области» (далее – Положение) определяет систему оплаты труда работников МОУ "Гиблицкая СОШ" Касимовского муниципального района Рязанской области (далее – Школа) а также филиалов: Ибердусская основная общеобразовательная школа филиал Муниципального общеобразовательного учреждения "Гиблицкая средняя общеобразовательная школа", Китовская средняя общеобразовательная школа филиал Муниципального общеобразовательного учреждения "Гиблицкая средняя общеобразовательная школа". Положение разработано в целях реализации приоритетных направлений развития образования, задач модернизации российского образования, усиления материальной заинтересованности работников образовательного учреждения и повышения качества образовательного и воспитательного процессов, развития творческой активности и инициативы при реализации поставленной перед коллективом школы задачи по обучению и воспитанию подрастающего поколения

В связи с непредвиденными ситуациями, связанными с трудовым процессом (введение новых единиц в штатное расписание, целесообразность перехода на новый график расчета стимулирующих выплат, пересмотр размера доплат и др.) создается Комиссия по разработке изменений в Положении. Свои рекомендации она представляет Совету школы или собранию рабочего коллектива, решение которых протоколируется. Изменения в Положения вносятся не чаще 2-х раз в году.

Положение принимается общим собранием трудового коллектива школы, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается директором школы и может пересматриваться не чаще 2-х раз в году с интервалом в полугодие.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Рязанской области на основе правовых актов:

-Трудового кодекса РФ (Статья 144);

-Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов на 2009 год; (утвержденные решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 10 декабря 2008 г. № 8);

-Примерного положения об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений от 01.12.2009 разработанного Министерством образования Рязанской области и Главным управлением по труду и социальным вопросам Рязанской области;

-Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

-Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования";

-распоряжений Правительства Рязанской области от 26 ноября 2010 года № 499-р и от 27.03.2009 года №118-р;

-постановления главы Касимовского муниципального района Рязанской области от 30.06.2011года за № 751, приказа управления образования муниципального образования – Касимовский муниципальный район Рязанской области от 2011 года № «О переводе образовательных учреждений района на новую систему оплаты труда»

-постановления главы Касимовского муниципального района Рязанской области от 15 июля 2011 года № 838 «об утверждении Положений об оплате труда работников муниципальных учреждений сферы здравоохранения, образования, культуры Касимовского района»

– постановления главы Касимовского муниципального района Рязанской

– области от 09.06.2011 года № 666 «О реорганизации муниципального образовательного учреждения «Гиблицкая средняя общеобразовательная школа»

- приказом управления образования администрации Касимовского муниципального района Рязанской области от 07.10.2011 № 1290 «О реорганизации муниципального образовательного учреждения «Гиблицкая средняя общеобразовательная школа»;
- постановлением главы Касимовского муниципального района Рязанской области от 13.02.2012 г. № 190 «О создании филиалов и внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образовательного учреждения «Гиблицкая средняя общеобразовательная школа»
- письма Министерства Образования Рязанской области от 06.06.2013 № ЕБ/12-4490 (примерные перечни оснований(критериев) для начисления стимулирующих выплат работникам общеобразовательных учреждений);
- письма Министерства Образования Рязанской области от 09.07.2013 № ЕБ/12-5484 (об эффективных контрактах и показателях эффективности деятельности работников ДОУ, ОУ ,начального и среднего образования);

В целях реализации основных направлений модернизации образования, развития механизмов бюджетного финансирования Рязанской области в соответствии с распоряжением Правительства Рязанской области :

1.3.Формирование системы оплаты труда работников Школы осуществляется с учетом следующих условий:

- соблюдения основных гарантий, установленных нормами действующего трудового законодательства в Российской Федерации, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Рязанской области, содержащими нормы трудового права и настоящим Положением;
- порядка аттестации работников учреждений, устанавливаемого в соответствии с законодательством Рязанской области;
- установления зависимости величины заработной платы от сложности выполняемых работ, уровня образования и стажа работы по профессии, специфики работы;
- использования системы поощрений за высокие результаты и качество выполнения работы, основанной на применении стимулирующих надбавок, компенсационных выплат и премирования, с целью повышения эффективности использования бюджетных средств, направляемых на оплату труда;
- мнения представительного органа работников школы.

1.4.Заработная плата работников школы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая с 01 января 2011 года в соответствии с пунктом 6 постановления Правительства Рязанской области от 17 декабря 2008 года № 334 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Рязанской области, получающих субвенции из федерального бюджета на осуществление переданных полномочий Российской Федерации, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Рязанской области» по новой системе оплаты труда, предусмотренной настоящим Положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой работникам Школы до 01.01.2011 года в соответствии с трудовым договором на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.5.Месячная заработная плата работника школы, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации и Рязанской области.

1.6.Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

1.7.Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности,

занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.8. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

1.9. Заработная плата руководителей и работников школы включает в себя должностной оклад, компенсационные, стимулирующие и иные выплаты и, в рамках имеющихся финансовых средств, предельными размерами не ограничивается. $ЗП = ДО + КВ + СВ + МП$, где ЗП – заработная плата работника, ДО – должностной оклад (ставка заработной платы с учетом урочной и внеурочной нагрузки), КВ – компенсационные выплаты, СВ – стимулирующие выплаты, МП – материальная помощь.

1.10. Критериями установления размера оплаты труда педагогических работников Школы являются:

- уровень квалификации педагогических работников (образование, квалификационная категория);
- педагогический и административный стаж работы;
- количество аудиторной нагрузки (аудиторная нагрузка педагогических работников включает проведение уроков);
- образовательные результаты (качество труда педагога);
- научные звания, награды и достижения педагогических работников;
- объем выполняемой работы, не входящей в круг обязанностей по основной должности.

1.11. Настоящее Положение определяет:

- порядок формирования базовой части оплаты труда (должностных окладов и ставок заработной платы);
- перечень, размеры и условия назначения компенсационных выплат;
- перечень, размеры и условия назначения стимулирующих выплат;
- порядок, размеры и критерии премирования работников школы;
- порядок и критерии выплат материальной помощи.

1.12. Школа может самостоятельно определять:

- соотношение базовой и стимулирующей частей фонда оплаты труда;
- соотношение фондов оплаты труда педагогического персонала;
- порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с региональными и муниципальными нормативными актами.

Стимулирующие выплаты производятся в пределах бюджетных средств, выделенных на оплату труда.

1.13. В целях усиления роли стимулирующих надбавок за результативность и качество труда и повышения размера этих надбавок по решению Совета школы допускается внесение изменений в настоящее Положение.

2. Основные условия оплаты труда

2.1. Положение об оплате труда работников Школы включает в себя:

а) минимальные размеры должностных окладов (ставок) (МДО) работников школы по профессиональным квалификационным группам в соответствии с приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

б) размеры повышающих коэффициентов к минимальным должностным окладам (ставкам), применение которых определяет размеры должностных окладов (ставок) (ДО) работников школы в соответствии с Примерным Положением об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений от 01.12.2009 разработанным Министерством образования Рязанской области и Главным управлением по труду и социальным вопросам Рязанской области. $ДО = МДО \times (1 + \text{сумма повышающих коэффициентов})$, где ДО – должностной оклад, МДО – минимальный должностной оклад.

в) наименование, условия осуществления и размеры компенсационных выплат

работникам школы в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера на основе Примерного Положения об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений от 01.12.2009 разработанного Министерством образования Рязанской области и Главным управлением по труду и социальным вопросам Рязанской области. $KB = DO \times (1 + \text{сумма коэффициентов выплат компенсационного характера})$, где KB – компенсационные выплаты, DO – должностной оклад.

2.2. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к должностному окладу без учета повышающих и персональных повышающих коэффициентов. При этом размер выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2.3. Условия установления и снятия компенсационных выплат работникам школы включаются в дополнительное соглашение к трудовому договору с работником школы. Установление компенсационных выплат производится приказом директора школы на учебный год. Снятие компенсационных выплат в течение учебного года производится на основании представления рабочей группы в составе заместителей директора по учебной работе, по воспитательной работе, завхоза, председателя профкома и по согласованию с представительным органом работников школы.

2.4. Фонд оплаты труда работников школы формируется на календарный год в соответствии с Законом Рязанской области от 15 июля 2010 года № 74-ОЗ «Об установлении нормативов финансирования муниципальных общеобразовательных учреждений и методике расчета на их основе субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) Рязанской области» (с учетом средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников).

2.5. Работникам школы устанавливаются повышающие коэффициенты к должностным окладам (ставка). Применение повышающих коэффициентов к должностным окладам (ставка) не образует новые должностные оклады (ставки) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат. Размер выплат по повышающим коэффициентам к должностному окладу (ставка) определяется путем умножения размера должностного оклада (ставка) работника на величину повышающего коэффициента по соответствующему квалификационному уровню ПКГ.

2.6. Работникам школы с учетом уровня их профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы и других факторов могут устанавливаться персональные повышающие коэффициенты к должностным окладам (ставка).

Персональный повышающий коэффициент может устанавливаться на определенный период. Решение о введении соответствующих персональных повышающих коэффициентов принимается директором школы персонально в отношении конкретного работника с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Применение персонального повышающего коэффициента к должностному окладу (ставка) не образует новый должностной оклад (ставка) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых работнику.

Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к должностному окладу (ставка) определяется путем умножения должностного оклада (ставка) работника на персональный повышающий коэффициент.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу и его размерах в отношении директора школы принимается начальником управления образования Касимовского муниципального района Рязанской области.

2.7. Каждый час работы в ночное время (в период с 22 часов до 6 часов) оплачивается в повышенном размере не ниже 35% .

2.8. Выплаты при выполнении работ различной квалификации:

- при выполнении работником с повременной оплатой труда работ различной квалификации его труд оплачивается по работе более высокой квалификации;
- при выполнении работником со сдельной оплатой труда работ различной квалификации его труд оплачивается по расценкам выполняемой им работы;
- в случаях, когда с учетом характера производства работникам со сдельной

оплатой труда поручается выполнение работ, тарифицируемых ниже присвоенных им разрядов, им выплачивается межразрядная разница.

2.9. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.10. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.11. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.12. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливаются в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Конкретный размер доплаты работникам определяется работодателем с учетом мнения представительного органа работников либо коллективным договором, трудовым договором в зависимости от продолжительности их работы в неблагоприятных условиях.

На момент введения новой системы оплаты труда указанная выплата сохраняется всем работникам, получавшим ее ранее, а также устанавливается работникам при найме на должности, по которым предусматривалось установление этой надбавки. При этом администрация школы принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

3. Порядок и условия оплаты труда педагогических работников школы, осуществляющих учебный процесс

3.1. Размеры должностных окладов (ставок) педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к четырем квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы педагогических работников в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Размер минимального должностного оклада (МДО) педагогических работников МОУ «Гиблицкая СОШ» установить в размере **6600** руб.

3.2. Размеры повышающих коэффициентов к должностным окладам педагогических работников школы:

3.2.1. по занимаемой должности – ПК1

1 квалификационный уровень	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре.	×
2 квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог.	0,02
3 квалификационный уровень	Воспитатель, педагог-психолог;	0,03
4 квалификационный уровень	Преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; учитель; учитель-логопед (логопед), педагог-библиотекарь	0,05

3.2.2. по уровню образования - ПК2

Высшее профессиональное образование	0,07
Среднее специальное образование	×

3.2.3. за стаж педагогической работы – ПК3

Стаж работы более 15 лет	0,47
Стаж работы от 10 до 15 лет	0,37
Стаж работы от 5 до 10 лет	0,27
Стаж работы от 2 до 5 лет	0,17
Стаж работы от 0 до 2 лет	×

3.2.4. за квалификационную категорию – ПК4

Первая категория	0,77
Высшая категория	0,92

3.2.4. за специфику работы в образовательном учреждении (работа в сельской местности) – ПК5

коэффициент специфики	0,25
-----------------------	-------------

3.2.5. персональный повышающий коэффициент

воспитатель дошкольной группы,	0,75
--------------------------------	-------------

3.2.6. за индивидуальное обучение на дому – ПК7

за индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения детей, имеющих ограниченные возможности здоровья	0,2
--	------------

3. 2.7. Размеры должностных окладов (ставок) педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, определяются по формуле $ДО=МДО \times (1+ПК1+ПК2+ПК3+ПК4+ПК5+ПК6+ПК7)$, где ДО – должностной оклад (ставка), ПК1-ПК7 – повышающие коэффициенты

3.3. С учетом условий труда и норм действующего законодательства педагогическим работникам, осуществляющим учебный процесс, устанавливаются **выплаты компенсационного характера** за работу в особых условиях или условиях, отклоняющихся от нормальных и за дополнительную работу, не входящую в круг основных обязанностей работника школы.

3.4. Установление выплат компенсационного характера конкретному работнику производится на основании приказа директора школы.

Педагогическим работникам, осуществляющим учебный процесс, устанавливаются **выплаты компенсационного характера:**

3.4.1. за проверку письменных работ учащихся - KB1

Начальные классы	Более 15 человек – 10% Менее 15 человек – 5%
Математика	Более 15 человек – 10% Менее 15 человек – 5%
Русский язык	Более 15 человек – 15% Менее 15 человек – 7,5%
Литература	0,15 от учебной нагрузки по предмету в 5-11 классах
Английский язык	Более 15 человек – 10% Менее 15 человек – 5%

3.4.2. за классное руководство, от ставки заработной платы, в зависимости от количества учащихся в классе – KB2

Более 15 человек 5-11 классы	20%
Менее 15 человек 5-11 классы	10%
Начальные классы	15%

Более 15 человек	
Менее 15 человек	7,5%

3.4.3. за заведование учебным кабинетом от ставки заработной платы при условии паспортизации и положительной динамики развития – КВ3 – 10%

3.4.4. за вредные условия труда , делопроизводство– КВ4

Химия	0,12
Информатика	0,12
Делопроизводство	0,10

3.4.5. Внеклассная работа по предмету, кружки КВ5

Внеурочная деятельность , внеклассная работа по предмету и кружки (в т. ч. "Школа будущего первоклассника") - КВ5 – 5,5% за 1 час

3.4.6. За организацию и проведение массовых школьных спортивных мероприятий и соревнований, подготовку школьной команды для участия в районных, областных соревнованиях, совместную работу по сохранению и укреплению здоровья детей с классными руководителями КВ6-15%

3.4.7. За заведование учебно-опытным участком с 15апреля текущего года по 15 октября следующего года - КВ 7-20%

3.4.8. За обслуживание очистных сооружений - КВ8-20%

3.4.9. За вредные условия труда и дальность маршрута водителю автобуса – КВ9 -20%

3.4.10. За работу с библиотечным фондом - КВ10 25%

3.4.11. За заведование школьной мастерской от ставки заработной платы - КВ11 20%

3.4.12. За наличие ученой степени, почетного звания:

а) в размере 20% должностного оклада с учетом часовой нагрузки:

работникам учреждений, имеющим ученую степень доктора наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин), награжденным значком «Отличник народного просвещения», нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации»;

б) в размере 15 % должностного оклада с учетом часовой нагрузки:

работникам учреждений, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин); руководящим работникам и специалистам учреждений, имеющим почетные звания "Заслуженный учитель" и "Заслуженный преподаватель" СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР.

3.5. Размеры компенсационных выплат педагогическим работникам, осуществляющим

учебный процесс, определяются по формуле $KB=DO \times$

$(KB1+KB2+KB3+KB4+KB5+KB6+KB7+KB8+KB9+KB10+KB11)$, где КВ – размер компенсационных выплат, ДО – должностной оклад , КВ1-КВ9– размеры коэффициентов компенсационных выплат.

3.6. Компенсационные доплаты :

Контрактному управляющему-5000 руб.

За исполнение обязанностей сопровождающего при перевозке детей школьным автобусом устанавливается педагогическим работникам , исполняющим обязанности сопровождающих 5 %

4. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих

4.1. Размеры должностных окладов работников школы, занимающих общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих».

4.2. Решение о введении персонального повышающего коэффициента и его размере принимается директором школы персонально в отношении работников школы, занимающих

общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих с учетом уровня их профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы и других факторов и с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

4.3. Секретарь , делопроизводитель-МДО-3438руб.

Повышающие коэффициенты:

- а) коэффициент по занимаемой должности ПК 1=0
- б) персональный повышающий коэффициент ПК 2 – до 2,0

4.4. Лаборант , заведующий хозяйством – МДО – 3438 рублей

Повышающие коэффициенты:

- а) коэффициент по занимаемой должности ПК 1=0
- б) персональный повышающий коэффициент ПК 2 – до 2,0

4.5. Размеры должностных окладов (ставок) работников школы, занимающих общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих, определяются по формуле $ДО = МДО \times (1 + ПК1 + ПК2) \times 0.25$, где ДО – должностной оклад (ставка), МДО – минимальный должностной оклад по соответствующей специальности, ПК1 - ПК2 – повышающие коэффициенты по соответствующей специальности.

5. Порядок и условия оплаты труда работников рабочих профессий

5.1. Размеры должностных окладов работников школы рабочих профессий устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

5.1. Повар - минимальный должностной оклад (далее - МДО) **3438** рублей.

Повышающие коэффициенты:

- а) коэффициент по занимаемой должности ПК1=0
- б) персональный повышающий коэффициент ПК2 – до 2,0.

5.3. Кухонный рабочий, рабочий по обслуживанию и тех.ремонту, уборщик служебных помещений, сторож , рабочий по обслуживанию элек. газ. котла (на отоп. сезон), дворник, вахтер - минимальный должностной оклад (далее - МДО) **3438** рублей.

Повышающие коэффициенты:

- а) коэффициент по занимаемой должности ПК1=0,04
- б) персональный повышающий коэффициент ПК2 – до 1,5.

5.4. Водитель автобуса, - минимальный должностной оклад (далее - МДО) **3438** рублей.

Повышающие коэффициенты:

- а) коэффициент по занимаемой должности ПК1=0,49
- б) персональный повышающий коэффициент ПК2 – до 2,0.
- в) за безаварийность ПК-0,32091

5.5. Помощник воспитателя – (МДО) 3438 руб.

Повышающие коэффициенты:

- а) по занимаемой должности – 0,11-0,23.
- б) персональный повышающий коэффициент ПК2-до 2,0
- в) за подготовку белья - 0,2

5.6. Решение о введении персонального повышающего коэффициента и его размере принимается директором школы персонально в отношении работников школы, занимающих общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих с учетом уровня их профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы и других факторов и с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

5.7. Размеры должностных окладов (ставок) работников школы рабочих профессий определяются по формуле $ДО = МДО \times (1 + ПК1 + ПК2 + ПК3)$, где ДО – должностной оклад (ставка), МДО – минимальный должностной оклад по соответствующей специальности, ПК1-ПК2 – повышающие коэффициенты по соответствующей специальности.

5.8. Работникам Школы осуществлять доплаты до МРОТ.

6. Условия оплаты труда директора школы и его заместителей

6.1 Условия оплаты труда директора школы, а также перечень стимулирующих надбавок, размеры премирования, порядок и критерии его выплаты устанавливаются Управлением образования администрации Касимовского муниципального района Рязанской области в дополнительном соглашении к трудовому договору с директором школы. С целью обеспечения стимулирующих выплат директору школы до 3% ассигнований, выделяемых из бюджета на оплату труда работников Школы, может быть централизовано управлением образования.

6.2. Должностные оклады заместителей директора школы устанавливаются директором школы на **10 – 50 %** ниже должностного оклада директора школы с учетом уровня их профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, опыта, стажа работы и других факторов, а также с учетом обеспеченности выплат финансовыми средствами.

6.3. Для заместителей директора школы предусматривается самостоятельный перечень стимулирующих надбавок. Указанные надбавки могут быть установлены с учетом целевых показателей эффективности деятельности Школы.

6.4. Выплаты стимулирующих надбавок директору школы не могут превышать 3% фонда оплаты труда работников Школы.

7. Стимулирующие выплаты работникам школы.

7.1. Стимулирующие выплаты устанавливаются в целях материального стимулирования наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников школы для повышения эффективности работы школы, качественного выполнения своих служебных обязанностей.

7.2. Определение размера, порядка расчета и периодичности выплат стимулирующих выплат производится на основании критериев и показателей качества и результативности труда работников школы.

7.3. Стимулирующие выплаты производятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Рязанской области на основе правовых актов:

- Примерного положения об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений от 01.12.2009 разработанного Министерством образования Рязанской области и Главным управлением по труду и социальным вопросам Рязанской области;

- Модельной методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников государственных образовательных учреждений субъектов РФ и муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы начального, основного, среднего (полного) общего образования, утвержденной министром образования и науки РФ А.А. Фурсенко 22.11.2007 г.

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29 декабря 2007 г. № 818 "Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях"

- Распоряжения Правительства Рязанской области от 27.03.2009 года №118-р.

- Распоряжения Правительства Рязанской области от 26 .11.2010 года № 499-р

- Постановления Главы Касимовского муниципального района Рязанской области от 15.02.2011 года №159 «Об утверждении Положения об оплате работников муниципальных образовательных учреждений»;

- настоящего Положения.

7.4. Настоящее Положение утверждается директором школы и согласовывается с Учредителем

и выборным профсоюзным органом - профсоюзным комитетом школы.

8.Порядок и условия распределения стимулирующей части фонда оплаты труда

8.1.Стимулирующие выплаты работникам школы составляют:

- 10 % на материальную помощь работникам школы;
- для учителей 45% от фонда заработной платы учителей в месяц;
- для педагогических работников 30% от фонда заработной платы педагогических работников в месяц.;
- для административно-технического персонала 20 % от фонда заработной платы административно-хозяйственного персонала в месяц.
- **Стимулирующие выплаты производятся** в пределах бюджетных средств, установленных управлением образования Касимовского района Рязанской области. Информация с расчетом стимулирующего фонда для Школы и филиала с разбивкой на структурные подразделения предоставляется администрации Школы в виде документа «Норматив финансирования» на соответствующий период, заверенный подписью главного бухгалтера управления образования Касимовского района Рязанской области и директором МОУ «Гиблицкая средняя общеобразовательная школа».

8.2.Стимулирующие выплаты работникам школы включают в себя:

- стимулирующие выплаты в абсолютном размере , т.е. в денежном выражении на основе баллов по результатам деятельности работника за полугодие (эти выплаты выплачиваются ежемесячно в течение полугодия в виде фиксированной суммы) ;
- премии и материальная помощь, выплачиваемые работникам школы по особым обстоятельствам, предусмотренным Положением.(см. ниже)

8.3.Стимулирующие доплаты общего характера

8.3.1.За напряженный период адаптации молодому специалисту ежемесячно в течение 3-х лет.

окончившему учреждение среднего специального образования, со стажем работы до трех лет – **1500 руб..**

окончившему учреждение высшего профессионального образования, со стажем работы до трех лет – **2000 руб.**

8.3.2. Повышение квалификации; ИКТ - компетенций; профессиональная переподготовка (сертификат, удостоверение) – 2 балла

8.3.3.За планирование и проведение массовых учений по ГО и ЗН и Т – 1 балл устанавливается уполномоченному по ГО и ЧС за мероприятие.

8.3.4.За заполнение аттестатов об окончании 9-го и 11-го классов- 0,5 балла за аттестат

8.3.5.За руководство районным методическим объединением учителей (РМО) – предметников– устанавливается педагогическим работникам школы в размере **1000 руб.** в месяц. За руководство ШМО – 200 руб. В целях стимулирования методической работы по предмету и реализации надпредметных компетентностей

8.3.6.За исполнение обязанностей дежурного по школе – 4 балла .

8.3.7.За подготовку оборудования учителю физики для демонстрационных экспериментов и лабораторных работ на уроках физики и учителю физической культуры за подготовку спортивных снарядов в размере **4 балла .**

8.3.8.За качественное исполнение обязанностей

начальника лагеря дневного пребывания детей во время каникул устанавливается - 2 балла воспитателю, завхозу лагеря-1 балл;

обслуживающему персоналу-0,5 балла за месяц действия лагеря.

8.3.10.За исполнение обязанностей ответственного за благоустройство пришкольной территории устанавливается педагогическому работнику школы в размере за май, июнь, сентябрь – по 2 балла

за апрель, октябрь – по 1 баллу

8.3.11. За расширение объема работ техническому персоналу -2 балла

Уборщикам служебных помещений, повару:

- а) уборка медкабинета, электрощитовой комнаты, балкона спортзала. ;
- б) наблюдение за школьным гардеробом
- в) работа на школьном участке(посадка, прополка , полив, помощь в уборке и переработке овощей для школьной столовой)
- г) чистка подвальных помещений школы весной и осенью
- д) присмотр за детьми на 1-м этаже во время мини-педсоветов, производственных пятиминуток;
- е) помощь дворникам во время погодных авралов(снегопад, заносы);
- ж) выполнение курьерских поручений
- з) готовка обеда для педагогических работников (повару)- **+2 балла**
готовка обеда учащимся 1-4-х классов (повару филиала)-**+2 балла**

Сторожа, операторы – 2 балла:

- а) работа в выходные дни;
- б) мелкий ремонт и т.д.(окапывание ограждений школы от проникновения на территорию овец, коз)
- в) санитарная уборка помещения газовой котельной во время отопительного сезона;
- г) участие в погрузочно-разгрузочных работах

Совмещение функций библиотекаря (филиал) - 1 балл

8.3.12. За уборку служебных (туалетов) с использованием дезинфицирующих средств уборщикам служебных помещений– 2 балла

8.3.13. За ведение профсоюзной работы председателю профкома – 2 балла

8.3.14. За ведение протоколов педагогических советов – 4 балла

8.3.15. Мониторинг исследования качества знаний учащихся начальных классов (4-х классов) ОУ Касимовского района с выездом - 0,5 балла за один предмет.

8.3.16. Делопроизводителю за работу с персональными документами работников для пенсионного фонда, хранение и учет медицинских книжек, расширение зоны деятельности (составление отчетов, работа с архивом)- 2 балла

8.3.17. За работу с документацией по стимулирующим выплатам- 2 балла

8.3.18. За работу в комиссии по начислению стимулирующих выплат члену комиссии -0,5 балла

8.3.19. Воспитателям дошкольной группы (филиала) за организацию работы с разновозрастными детьми – 2 балла

8.3.20. Воспитателям дошкольной группы (филиала) за превышение предельной наполняемости детей в разновозрастной группе – 2 балла.

8.3.21. За ведение электронного журнала

учителю-предметнику 0,1 балла за час учебной нагрузки по тарификации

классному руководителю 0,1 балла за ученика своего класса

за работу с системой «Барс» - Электронный детский сад, Электронные дневники и журналы – 1000 руб.

8.3.22. Участие педагога в организации и проведении аттестаций различного вида:

1)- выполнение работы в качестве **руководителя ППЭ** -1балл в школе

- выполнение работы в качестве **организатора пункта проведения экзамена(ППЭ)** при проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 (12) классов общеобразовательных учреждений или **организатора при проведении олимпиад** муниципального уровня –2 балла (0,5 балла в школе),

3)участие **в составе предметно-методических комиссий** на олимпиадах и жюри по оцениванию различных конкурсов на муниципальном уровне – 2 балла, в школе – 0,2 балла за 1 ученика при проверке работ.

8.3.23. Наставничество: выполнение педагогом функции наставника – 2 балла.

8.3.24. Общественная работа

1)-участие **в мероприятиях, повышающих имидж школы** самого педагога лично или как организатора детей по неосновной работе (художественная самодеятельность, спортивные

мероприятия и др. конкурсы)
на уровне школы и села – 0,1 балла
на муниципальном уровне
участие-0,25 балла
1 место- 1 балл
2 место -0.5 балла
3 место -0,25 балла
На областном уровне
участие-0,5 балла
1 место- 1,5 балла
2 место - 1балл
3 место -0,5 балла

2)-Оформительская работа (рисованные плакаты, общешкольная газета, тематическая выставка, пошив костюмов и др..)-от 0,1 до 0,2 балла

3)Участие в общешкольных мероприятиях и .(субботник , дежурство на вечернем мероприятии,, исполнение обязанностей секретаря общешкольного родительского собрания и др.) – 0,2 балла

4)-Сопровождение учащихся на внешкольные мероприятия (за день)

на муниципальном уровне-0,2 балла (с ночевкой (тур. слет) + 0,2 балла за ночь.)

на региональном уровне- 0,4 балла (+0,4 балла с ночевкой)

на Всероссийском уровне- 0,8 балла (+ 0,8 балла с ночевкой)

8.3.25. За наставничество над молодым специалистом или практикантом педвуза или педколледжа – 1 балл за месяц работы в качестве наставника;

8.3.26.За работу контрактному управляющему - до 5000руб.

8.3.27. За организацию работы музейного уголка Боевой славы- 1500руб.

8.3.28. За руководство центром «Точка роста» - 5000.

8.4. Перечни оснований (критериев) для начисления стимулирующих выплат по основной профессии в баллах

8.4.1.Показатели оценивания качества работы заведующих филиалами МОУ «Гиблицкая СОШ»

№	Критерии оценки деятельности	Максимальное количество баллов	Обоснование
1.	Качество образования в общеобразовательном учреждении 1.1.Общие показатели успеваемости не ниже районных, отсутствие неуспевающих- 1 балл	1	Аналитическая справка директора МОУ «Гиблицкая СОШ»
2.	Повышение педагогического мастерства 2.1.Организация, проведение и участие работников филиала в работе семинаров, РМО, прохождение курсов – 1 балл; 2.2.Участие педагогов и воспитателей в конкурсах педагогического мастерства («Учитель года», «Самый	7	

3.	<p>классный классный» и т.д.) На муниципальном уровне -1 балл На региональном уровне-2 балла На всероссийском уровне-3 балла</p> <p>Организация инновационной деятельности</p> <p>3.1. Ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ -1 балл</p>	1	
4.	<p>Работа с одаренными детьми</p> <p>4.1. Наличие победителей и призеров в олимпиадах школьников, смотрах, фестивалях :</p> <p>всероссийского этапа -3 балла, регионального этапа-2 балла, муниципального этапа-1 балл.</p>	6	
5.	<p>Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса</p> <p>5.1.Обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения(температурный режим , световой режим, режим подачи питьевой воды, организация горячего питания)-1 балл</p>	1	
6.	<p>Кадровые ресурсы филиала</p> <p>6.1. Укомплектованность педагогическими кадрами на 100% - 1 балл</p> <p>6.2.Привлечение молодых специалистов -1 балл</p>	2	
7.	<p>Социальный критерий</p> <p>7.3.Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций и уровень решения конфликтных ситуаций-1 балл</p>	1	
8.	<p>Исполнительская дисциплина</p> <p>8.1. Качественное ведение документации , своевременное и</p>	1	

9	полное предоставление отчетности-1 балл.	2	
	Реализация мероприятий по здоровьесбережению		
	9.1.Низкий уровень заболеваемости-1 балл		
10.	9.2.Отсутствие случаев травматизма детей за отчетный период – 1 балл.	1	
11.	Выполнение необходимых объемов текущего и капитального ремонта-1 балл.	1	
	Обеспечение требований Госпожнадзора, электробезопасности, ОТ и ТБ(отсутствие предписаний и штрафов и выговоров) -1 балл	24	
	ИТОГО:		

8.4.2.Перечень оснований (критериев)

для начисления стимулирующих выплат **ЗАМЕСТИТЕЛЮ ДИРЕКТОРА ПО УР школы**

№ п/п	Наименование основания (критерия) и оценка его в баллах	Подтверждающие документы	Примечание
1	Организация работы по обобщению и распространению педагогического опыта педагогов. Трансляция опыта, проведение открытых уроков, наличие научно-методических публикаций-1 балл	Аналитическая справка	
2.	Качественная работа с одаренными детьми 2.1. Наличие победителей и призеров в олимпиадах школьников, смотрах, фестивалях : всероссийского этапа -3 балла, регионального этапа-2 балла, муниципального этапа-1 балл.	Аналитическая справка	
3.	Качественная организация и проведение ГИА в 9-х и 11-х	Аналитическая справка	

	<p>классах. отсутствие не сдавших ГИА-3 балла наличие медалистов-2 балла</p>		
4.	<p>Качественная методическая помощь педагогам в подготовке профессиональных конкурсов и проектов различного уровня-1балл и за занятие педагогом призового места 1 балл</p>	Аналитическая справка	
5.	<p>Качественная организация и контроль (мониторинг) образовательного процесса. работы педсовета, методического совета, ШМО предметников-1 балл</p>	Аналитическая справка	
6.	<p>Своевременное и качественное ведение документации. Создание банка данных по учащимся и педагогам. -1б.</p>	Аналитическая справка	
7.	<p>Использование ИКТ в работе Самостоятельная компьютерная обработка документов. Самостоятельная работа с Интернетом . -1б..</p>	Аналитическая справка	
8.	<p>Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов-1б.</p>	Аналитическая справка	
9.	<p>Личное участие в муниципальных, региональных, всероссийских тематических конкурсах по профессии На Всероссийском уровне-3б. На региональном уровне-2б. На муниципальном уровне-1б. Занятие призовых мест На Всероссийском уровне-4б. На региональном уровне-3б. На муниципальном уровне-2б.</p>	Аналитическая справка	
10	<p>Систематическое предоставление на сайт информационных материалов по своей деятельности Новостные(не более 6):0,2 балла за новость; Публикации: отчеты, планы 0,1 балла за публикацию; Методическая копилка: разработки мероприятий открытых уроков, конспекты и т.д. 0,5 балла</p>	Аналитическая справка	
11.	<p>Повышение квалификации, ИКТ- компетенций; профессиональная переподготовка (сертификат, удостоверение)-2 балла</p>	Аналитическая справка	

12.	Оценка профессиональной деятельности : 6.1.1.Получение Грамоты (Благодарности, Благодарственного письма) Школьный уровень-1б. Муниципальный уровень-2б. Областной уровень-3б. Грамота Минобразования РФ- 4б.	Аналитическая справка, грамота			
-----	--	--------------------------------	--	--	--

8.4.3.Перечень оснований (критериев)

для начисления стимулирующих выплат ЗАМЕСТИТЕЛЮ ДИРЕКТОРА ПО ВР школы

№ п/п	Наименование основания (критерия) и оценка его в баллах	Подтверждающие документы	Примечание
1	Качественная работа с одаренными детьми 2.1. Наличие победителей и призеров в олимпиадах школьников, смотрах, фестивалях : всероссийского этапа -3 балла, регионального этапа-2 балла, муниципального этапа-1 балл.	Аналитическая справка	
2.	Качественная организация и контроль (мониторинг) воспитательного процесса. , ШМО классных руководителей-1 балл	Аналитическая справка	
3.	Организация работы по обобщению и распространению педагогического опыта педагогов. Трансляция опыта, проведение открытых внеклассных мероприятий, наличие научно-методических публикаций-1 балл	Аналитическая справка	
4.	Качественная организация каникулярного отдыха учащихся	Аналитическая справка	
5.	Использование ИКТ в работе Самостоятельная компьютерная обработка документов. Самостоятельная работа с Интернетом . -1б..	Аналитическая справка	
6.	Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов-1б.	Аналитическая справка	
7.	Качественная методическая помощь педагогам и воспитателям в подготовке профессиональных конкурсов и проектов различного уровня-1балл и за занятие педагогом призового места 1 балл	Аналитическая справка	
8.	Результативность организации	Аналитическая справка	

	работы с «трудными детьми». Рост количества детей, участвующих в детских общественных объединениях, кружках, спортивных секциях -1 балл.			
9.	Личное участие в муниципальных, региональных, всероссийских тематических конкурсах по профессии На Всероссийском уровне-3б.. На региональном уровне-2б. На муниципальном уровне-1б. Занятие призовых мест На Всероссийском уровне-4б. На региональном уровне-3б. На муниципальном уровне-2б.	Аналитическая справка		
10	Систематическое предоставление на сайт информационных материалов по своей деятельности Новостные(не более 6):0,2 балла за новость; Публикации: отчеты, планы 0,1 балла за публикацию; Методическая копилка: разработки мероприятий открытых уроков, конспекты и т.д. 0,5 балла	Аналитическая справка		
11.	Повышение квалификации, ИКТ-компетенций; профессиональная переподготовка (сертификат, удостоверение)-2 балла	Аналитическая справка		
12.	Оценка профессиональной деятельности : Получение Грамоты (Благодарности, Благодарственного письма) Школьный уровень-1б. Муниципальный уровень-2б. Областной уровень-3б. Грамота Минобразования РФ- 4б.	Аналитическая справка, грамота		

8.4.4.Перечень оснований (критериев)

для начисления стимулирующих выплат ЗАМЕСТИТЕЛЮ ДИРЕКТОРА ПО ОТ и ТБ ШКОЛЫ

№ п/п	Наименование основания (критерия) и оценка его в баллах	Подтверждающие документы	Примечание
1	Своевременное и качественное ведение документации. Создание банка данных по ОТ и ТБ. -1б.	Аналитическая справка	

2.	Соответствие инструкций и локальных актов по ОТ и ТБ нормативным требованиям (отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов)- 1б.	Аналитическая справка	
3.	Отсутствие случаев травматизма в школе за отчетный период - 1б.	Аналитическая справка	
4.	Безопасность перевозок обучающихся. Отсутствие ДТП- 1б.	Аналитическая справка	
5.	Использование ИКТ в работе Самостоятельная компьютерная обработка документов. Самостоятельная работа с Интернетом . - 1б.	Аналитическая справка	
6.	Проведения тренировочного учения по ПБ, эвакуации, общешкольного мероприятия по ОБЖ- 1б.	Аналитическая справка	
7.	выступление на школьных педагогических советах, заседаниях МО, методическом совете- 1б. (за выступление) выступление на муниципальных, региональных семинарах, конференциях- 2б.	Аналитическая справка	
8.	2.2.4. участие в муниципальных, региональных, всероссийских тематических конкурсах по ОТ и ТБ. Участие- 1б. занятие призовых мест на Всероссийском уровне- 3б. на региональном уровне- 2б. на муниципальном уровне- 1б.	Аналитическая справка	
9.	Повышение квалификации, ИКТ-компетенций; профессиональная переподготовка (сертификат, удостоверение)-2 балла	Аналитическая справка	
10.	Систематическое предоставление на сайт информационных материалов по своей деятельности Новостные(не более 6):0,2 балла за новость; Публикации: отчеты, планы 0,1 балла за публикацию; Методическая копилка: разработки мероприятий открытых уроков,конспектыи т.д. 0,5 балла	Аналитическая справка	

11.	Оценка профессиональной деятельности : 6.1.1.Получение Грамоты (Благодарности, Благодарственного письма) Школьный уровень-1б. Муниципальный уровень-2б. Областной уровень-3б. Грамота Минобразования РФ- 4б.	Аналитическая справка, грамота			
-----	--	--------------------------------	--	--	--

8.4.5.Перечень оснований (критериев)

для начисления стимулирующих выплат ЗАМЕСТИТЕЛЮ ДИРЕКТОРА ПО ИКТ ШКОЛЫ

№ п/п	Наименование основания (критерия) и оценка его в баллах	Подтверждающие документы	Примечание
1	Своевременное и качественное ведение документации. Наличие электронного банка данных по кадрам (обучающимся) и своевременность внесения изменений в банк данных-1б.	Аналитическая справка	
2.	Ведение сайта школы, его своевременное обновление. Выполнение дополнительного объема работ по бухгалтерской отчетности (bus.gov)-1б.	Аналитическая справка	
3.	Консультирование педагогов по вопросам ИКТ-1б.	Аналитическая справка	
4.	Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов-1б.	Аналитическая справка	
5.	Содержание компьютерной техники, передающих устройств и другой техники в исправном состоянии-1б.	Аналитическая справка	
6.	выступление на школьных педагогических советах, заседаниях МО, методическом совете-1б.(за выступление) выступление на муниципальных, региональных семинарах, конференциях-2б.	Аналитическая справка	
7.	Работа со СМИ. Обеспечение компьютерными технологиями УВП: помощь при проведении открытых уроков и внеурочных мероприятий, помощь учителям при обработке материалов на сайт школы	Аналитическая справка	

8.	2.2.4. участие в муниципальных, региональных, всероссийских тематических конкурсах по информационным коммуникационным технологиям.. Участие -1б. Занятие призовых мест На Всероссийском уровне-3б.. На региональном уровне-2б. На муниципальном уровне-1б.	Аналитическая справка		
9.	Соблюдение санитарных норм и правил, ТБ при работе в кабинете информатики-1 б.	Аналитическая справка		
10	Бесперебойное функционирование сети Интернет	Аналитическая справка		
10	Повышение квалификации, ИКТ-компетенций; профессиональная переподготовка (сертификат, удостоверение)-2 балла	Аналитическая справка		
11	Оценка профессиональной деятельности : 6.1.1.Получение Грамоты (Благодарности, Благодарственного письма) Школьный уровень-1б. Муниципальный уровень-2б. Областной уровень-3б. Грамота Минобразования РФ- 4б.	Аналитическая справка, грамота		

8.4.6.Перечень оснований (критериев)

для начисления стимулирующих выплат заместителю по АХЧ

№ п/п	Наименование основания (критерия) и оценка его в баллах	Подтверждающие документы	Примечание
1	Своевременное и качественное ведение документации. Создание банка данных по хозяйственной части. (отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов)-1б.	Аналитическая справка	
2.	Участие в работах по благоустройству и укреплению материально-технической базы школы-1б.	Аналитическая справка	
3.	Обеспечение санитарно-гигиенических условий(отсутствие предписаний или их своевременное исполнение)-1б.	Аналитическая справка	
4.	Качественная организация питания школьников.-1б.	Аналитическая справка	
5.	Использование ИКТ в работе Самостоятельная компьютерная обработка документов. Самостоятельная работа с Интернетом . -1б..	Аналитическая справка	

6.	Своевременное заключение договоров со снабжающими организациями-1б.	Аналитическая справка			
7.	выступление на школьных педагогических советах, заседаниях МО, методическом совете-1б.(за выступление) выступление на муниципальных, региональных семинарах, конференциях-2б.	Аналитическая справка			
8.	Качественная организация контрольно-пропускного режима-1б.	Аналитическая справка			
9.	2.2.4. участие в муниципальных, региональных, всероссийских тематических конкурсах по ОТ и ТБ. Занятие призовых мест на каждого учащегося)(На Всероссийском уровне-3б.. На региональном уровне-2б. На муниципальном уровне-1б.	Аналитическая справка			
10	Систематическое предоставление на сайт информационных материалов по своей деятельности Новостные:0,2 балла за новость; Публикации: отчеты, планы 0,1 балла за публикацию;	Аналитическая справка			
11.	Повышение квалификации, ИКТ-компетенций; профессиональная переподготовка (сертификат, удостоверение)-2 балла	Аналитическая справка			
12.	Оценка профессиональной деятельности : 6.1.1.Получение Грамоты (Благодарности, Благодарственного письма) Школьный уровень-1б. Муниципальный уровень-2б. Областной уровень-3б. Грамота Минобразования РФ- 4б.	Аналитическая справка, грамота			

**8.4.7.Перечень оснований (критериев)
для начисления стимулирующих выплат УЧИТЕЛЮ**

№ П/П	НАИМЕНОВАНИЕ ОСНОВАНИЯ (КРИТЕРИЯ)	БАЛЛЫ	ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ
1.	1.1.Официально зафиксированные достижения учащихся по данным аттестаций различного типа		

	1.1.1.высокий уровень (средний балл выше районного показателя) - 100% подготовка учащихся к ЕГЭ - более 50% - 25-50% - менее 25%		4 3 2 1	Результаты аттестации (ЕГЭ после 4, 9, 11 классов, подготовка 100% учащихся к ЕГЭ, другие формы итоговой аттестации), средний балл результаты административных контрольных работ, протоколы переводных экзаменов
	1.1.2.средний балл сдающих ЕГЭ, ГИА по математике, русскому языку 25-40% 41-50% 51-60% 61-70 %		2 4 5 6	
	1.1.3.Предметы по выбору: 50-60% 61-70% 71-80% 81-100%		3 4 5 6	
	1.1.4.средний балл по мониторинговым исследованиям для 4 кл 51-60% 61-70 % 71-100%		4 5 6	
	1.1.5.средний уровень (на районном уровне) - более 50% учащихся подготовлены к ЕГЭ		3	
1.2.Официально зафиксированная степень обученности учащихся				
	1.2.1.от 75% до 100% - высокая степень обученности класса		4	
	1.2.2.от 50% до 75% - средняя степень обученности класса		3	
	1.2.3.Для начальных классов 71-100% 45-70%			
	1.2.4.1-й класс и 1 четверть 2-го класса оценивается по итогам предыдущего выпуска 4-го класса		3 4 4 3	
1.3.Официально зафиксированные достижения учащихся в учебной деятельности				
УРОВЕНЬ	1.3.1.международный и всероссийский очно: <i>заочно</i> ☺ 1 место <i>1 место-3б.</i> 2 место <i>2 место-2б.</i> 3 место <i>3 место-1б.</i> участие <i>участие-1б.</i>	подготовка победителей и призёров олимпиад, конкурсов и т.п.	6 5 4 3	Списки победителей, грамоты победителей, лауреатов, призеров, диплом участника.
	1.3.2.областной очно: <i>заочно:</i> 1 место <i>1 место-3б.</i> 2 место <i>2 место-2б.</i>		4 3	

	3 место участие	3 место-1б. участие-1б.		2	
				1	
	1.3.3.муниципальный				
	1 место			3	
	2 место			2	
	3 место			1	
	участие			1	
	-участие в интернет-конкурсах и олимпиадах			1	
2.	2.1.Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, выполнение программ углубленного и расширенного изучения предметов, разработка и внедрение авторских программ, программ углубленного и расширенного изучения предметов, факультативов, кружков и элективных курсов				
	2.1.1.методический потенциал педагога, наличие публикаций и использование наработок в практической деятельности			1	Программы курсов, утвержденные школьным методическим объединением. Результаты экспериментальной деятельности. Рефераты учащихся
	2.1.2.разработка авторских образовательных программ участие в экспериментальной работе			1	
	2.1.3.разработка программ факультативов, элективных курсов			1	
	2.1.4.работа по новому УМК (ФГОС)			1	
	2.1.5.кураторство учащихся, занимающихся научно-исследовательской деятельностью			1	
	2.1.6.Руководство ШМО			3	Отчет о проделанной работе
	2.1.7.Официально зафиксированные достижения педагога в исследовательской работе			3	Соответствующие свидетельства, документы о награждении
	2.2.Участие педагога в научно-методической работе, в экспериментальных площадках, профессиональных конкурсах, в городских методических выставках и т.д.				
	2.2.1.выступление на школьных педагогических советах, заседаниях МО, методическом совете			1	Протоколы
	2.2.2.выступление на муниципальных, региональных семинарах, конференциях			2	
	2.2.3.участие в городских, областных экспериментальных площадках			2	Программы семинаров, конференций
	2.2.4.участие в муниципальных, региональном, всероссийском этапах конкурсах профессионального мастерства («Учитель года», «Сердце отдаю детям», «Самая классная классная» и др.)			4	
	на региональном уровне			3	
	на муниципальном уровне				
	2.2.5.Качественное проведение открытых уроков			1	
	На школьном уровне			2	

	На муниципальном уровне 2.2.6.Повышение квалификации, ИКТ-компетенций; профессиональная переподготовка (сертификат, удостоверение)	2	
	2.3.Использование современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных, в процессе обучения предмету и в воспитательной работе:		Аналитическая справка заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе. Анкетирование родителей и учащихся. Данные о результативности применяемых технологий (динамика повышения мотивации учащихся, учебных достижений, способов работы)
	2.3.1.разработка собственных материалов и использование ИКТ в процессе обучения предмету, результативность использования современных образовательных технологий	3	
	2.3.2.систематическое использование ИКТ в процессе обучения предмету,	2	
	2.3.3.эпизодическое использование ИКТ в процессе обучения предмету, применение на уроках наглядных материалов	1	
	2.3.4.использование проектных, исследовательских и других развивающих образовательных технологий в процессе обучения, разработка и применение на уроках наглядных материалов	2	
	2.3.5.Систематическое предоставление на сайт информационных материалов по своей деятельности Новостные:0,2 балла за новость; Публикации: отчеты, планы 0,1 балла за публикацию; Методическая копилка: разработки мероприятий открытых уроков,конспектыи т.д. 0,5 балла 2.2.6.Повышение квалификации, ИКТ-компетенций; профессиональная переподготовка (сертификат, удостоверение)-2 балла		
3.	3.1.Организация внеучебной деятельности, в том числе проектов разного уровня		Отчёт о проведённых мероприятиях, проектах (включая фотографии, отзывы учащихся и другие материалы) Отчет о работе с данной категорией учащихся
	3.1.1.разработка и осуществление международных и всероссийских проектов	4	

	3.1.2.разработка и осуществление региональных и муниципальных проектов	3	
	3.1.3.работа со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися, талантливыми детьми, проведение консультаций (не менее 4-х уроков месяц)	4	
	3.1.4.проведение предметных недель, внеклассных мероприятий по предмету: за каждое мероприятие	1	
4.	4.1.Отсутствие обоснованных жалоб со стороны обучающихся, родителей, администрации школы	1	Заявления , Аналитическая справка
5.	5.1.Своевременная и качественная работа с документацией: 5.1.1.отсутствие замечаний по ведению классного журнала 5.1.2.своевременное утверждение рабочей программы	1-6 1	Аналитическая справка зам. директора по УР
6.	6.1.Оценка профессиональной деятельности педагога: 6.1.1.Получение Грамоты (Благодарности, Благодарственного письма) Школьный уровень Муниципальный уровень Областной уровень Всероссийский уровень	1 2 3 4	Приказы управления образования Касимовского района, грамоты, грамоты, аналитическая справка

**8.4.8.Перечень оснований (критериев)
для начисления стимулирующих выплат социальному педагогу школы**

№ п/п	Наименование основания (критерия) и оценка его в баллах	Подтверждающие документы	Примечание
1	Снижение количества правонарушений. Отсутствие состоящих на учете в КДН,ПДН	Аналитическая справка	
2.	Систематическое обновление тематических информационных стендов по профилактике правонарушений, правам ребенка и т.д.	Аналитическая справка	
3.	Регулярное посещение неблагонадежных семей. Работа с подростками-школьниками ,часто пропускающими занятия с выездами в села.-1б.	Аналитическая справка	
4.	Качественное ведение документации, банка данных детей, охваченных различными	Аналитическая справка	

	видами контроля-1б.		
5.	Активное участие в организации и проведении школьных внеклассных мероприятий-1б.	Аналитическая справка	
6.	Использование ИКТ в работе. Самостоятельная компьютерная обработка документов. Самостоятельная работа с Интернетом. Использование современных диагностических материалов.-1б.	Аналитическая справка	
7.	Систематическое предоставление на сайт информационных материалов по своей деятельности Новостные:0,2 балла за новость; Публикации: отчеты, планы 0,1 балла за публикацию; Методическая копилка: разработки мероприятий открытых уроков, конспекты и т.д. 0,5 балла	Аналитическая справка ИКТ	
8.	выступление на школьных педагогических советах, заседаниях МО, методическом совете-1б. выступление на муниципальных, региональных семинарах, конференциях-2б.	Аналитическая справка УР	
9.	участие в муниципальных, региональном, всероссийском этапах конкурсах профессионального мастерства («Учитель года», «Сердце отдаю детям», «Самая классная классная» и др.) На Всероссийском уровне-5б. На региональном уровне-4б. На муниципальном уровне-3б.	Аналитическая справка, грамота	
10	Повышение квалификации, ИКТ-компетенций; профессиональная переподготовка (сертификат, удостоверение)-2 балла	сертификат	
11.	Оценка профессиональной деятельности : .Получение Грамоты (Благодарности, Благодарственного письма) Школьный уровень-1б. Муниципальный уровень-2б. Областной уровень-3б. Грамота Минобразования РФ- 4б.	Аналитическая справка, грамота	

8.4.9.Перечень оснований (критериев)

для начисления стимулирующих выплат ПЕДАГОГУ-ПСИХОЛОГУ школы

№	Наименование основания	Подтверждающие	Примечание
---	------------------------	----------------	------------

п/п	(критерия) и оценка его в баллах	документы	
1	Систематическое проведение мониторинга психологического климата в классах и в школе в целом-1б.	Аналитическая справка	
2.	Информационное обеспечение обучающихся и их родителей, а также педагогов рекомендациями со стороны педагога-психолога. Оформление уголка с психологической информацией-1б.	Аналитическая справка	
3.	Отсутствие замечаний со стороны обучающихся, педколлектива, родителей обучающихся.	Аналитическая справка	
4.	Своевременное и качественное ведение документации-1б.	Аналитическая справка	
5.	Активное участие в организации и проведении школьных мероприятий -1б.	Аналитическая справка	
6.	Использование ИКТ в работе. Самостоятельная компьютерная обработка документов. Самостоятельная работа с Интернетом. Использование современных диагностических материалов.-1б.	Аналитическая справка	
7.	Работа в школьной медико-психологической комиссии-1б.	Аналитическая справка	
8.	Систематическое предоставление на сайт информационных материалов по своей деятельности Новостные:0,2 балла за новость; Публикации: отчеты, планы 0,1 балла за публикацию; Методическая копилка: разработки мероприятий открытых уроков,конспектыи т.д. 0,5 балла	Аналитическая справка	
9.	выступление на школьных педагогических советах, заседаниях МО, методическом совете-1б. выступление на муниципальных, региональных семинарах, конференциях-2б.	Аналитическая справка, доклад	
10	Повышение квалификации, ИКТ-компетенций; профессиональная переподготовка (сертификат, удостоверение)-2 балла	сертификат	
11.	2.2.4. участие в муниципальных, региональном, всероссийском этапах конкурсах профессионального мастерства(«Учитель года»,	Аналитическая справка, грамота	

	«Сердце отдаю детям», «Самая классная классная» и др.) На Всероссийском уровне-5б. На региональном уровне-4б. На муниципальном уровне-3б.		
12.	Оценка профессиональной деятельности : .Получение Грамоты (Благодарности, Благодарственного письма) Школьный уровень-1б. Муниципальный уровень-2б. Областной уровень-3б. Грамота Минобразования РФ- 4б.	Аналитическая справка	

8.4.10.Перечень оснований (критериев)

для начисления стимулирующих выплат ПЕДАГОГУ-ОРГАНИЗАТОРУ школы

№ п/п	Наименование основания (критерия) и оценка его в баллах	Подтверждающие документы	Примечание
1	Качественное проведение общешкольных мероприятий -1б.	Аналитическая справка	
2.	Высокий уровень посещаемости учащимися внеклассных общешкольных мероприятий-1б.	Аналитическая справка	
3.	Своевременное и качественное ведение документации, оформление сценариев, -1б.	Аналитическая справка	
4.	Проведение мероприятий согласно плана воспитательной работы-1б.	Аналитическая справка	
5.	Отсутствие замечаний по работе со стороны обучающихся, педколлектива, родителей обучающихся. Отсутствие случаев травматизма и ЧП.-1б.	Аналитическая справка	
6.	Использование ИКТ в работе. Самостоятельная компьютерная обработка документов. Самостоятельная работа с Интернетом. Использование современных диагностических материалов.-1б.	Аналитическая справка	
7.	Систематическое предоставление на сайт информационных материалов по своей деятельности Новостные:0,2 балла за новость; Публикации: отчеты, планы 0,1 балла за публикацию; Методическая копилка: разработки мероприятий открытых уроков,конспектыи т.д. 0,5 балла	Аналитическая справка	
8.	Выступление на школьных педагогических советах, заседаниях МО, методическом совете-1б. - выступление на муниципальных,	Аналитическая справка	

	региональных семинарах, конференциях-2б.		
9.	Участие в муниципальных, региональном, всероссийском этапах конкурсах профессионального мастерства («Учитель года», «Сердце отдаю детям», «Самая классная классная» и др.) на Всероссийском уровне-5б. на региональном уровне-4б. на муниципальном уровне-3б.	Аналитическая справка	
10.	Повышение квалификации, ИКТ-компетенций; профессиональная переподготовка (сертификат, удостоверение)-2 балла	сертификат	
11.	Оценка профессиональной деятельности : 6.1.1.Получение Грамоты (Благодарности, Благодарственного письма) Школьный уровень-1б. Муниципальный уровень-2б. Областной уровень-3б. Грамота Минобразования РФ- 4б.	Аналитическая справка	

8.4.11.Перечень оснований (критериев)

для начисления стимулирующих выплат ПЕДАГОГУ-БИБЛИОТЕКАРЮ школы

№ п/п	Наименование основания (критерия) и оценка его в баллах	Подтверждающие документы	Примечание
1	Сохранность библиотечного фонда. Работа по формированию библиотечного фонда :пополнение библиотеки, подписка на периодические издания, формирование заказа на учебники-1б..	Аналитическая справка	
2.	Отсутствие замечаний по работе библиотеки со стороны обучающихся, педколлектива, родителей обучающихся.-1б.	Аналитическая справка	
3.	Пропаганда чтения как формы культурного досуга (оформление тематических выставок и т.д.)-1б.	Аналитическая справка	
4.	Активное участие в организации и проведении школьных мероприятий-1б.	Аналитическая справка	
5.	Своевременное и качественное ведение документации по библиотечному делу-1б.	Аналитическая справка	
6.	Использование ИКТ в работе. Самостоятельная компьютерная обработка документов. Самостоятельная работа с	Аналитическая справка	

	Интернетом. Использование современных диагностических материалов.-1б.		
7.	Систематическое предоставление на сайт информационных материалов по своей деятельности Новостные:0,2 балла за новость; Публикации: отчеты, планы 0,1 балла за публикацию; Методическая копилка: разработки мероприятий открытых уроков,конспектыи т.д. 0,5 балла	Аналитическая справка	
8.	выступление на школьных педагогических советах, заседаниях МО, методическом совете-1б. выступление на муниципальных, региональных семинарах, конференциях-2б.	Аналитическая справка	
9.	участие в муниципальных, региональном, всероссийском этапах конкурсах профессионального мастерства(«Учитель года», «Сердце отдаю детям», «Самая классная классная» и др.) На Всероссийском уровне-5б. На региональном уровне-4б. На муниципальном уровне-3б.	Аналитическая справка	
10.	Повышение квалификации, ИКТ-компетенций; профессиональная переподготовка (сертификат, удостоверение)-2 балла	сертификат	
11.	Оценка профессиональной деятельности : Получение Грамоты (Благодарности, Благодарственного письма) Школьный уровень-1б. Муниципальный уровень-2б. Областной уровень-3б. Грамота Минобразования РФ- 4б.	Аналитическая справка	

**8.4.12.Перечень оснований (критериев)
для начисления стимулирующих выплат ВОСПИТАТЕЛЮ ГПД**

№ п/п	Наименование основания (критерия) и оценка его в баллах	Подтверждающие документы	Примечание
1	Своевременное и качественное ведение документации-1б.	Аналитическая справка	
2.	Качественная подготовка учащимися домашних заданий-1б.	Аналитическая справка	
3.	Использование ИКТ в работе .Самостоятельная компьютерная	Аналитическая справка	

	обработка документов. Самостоятельная работа с Интернетом .Использование современных диагностических материалов-1б..		
4.	Активное участие в организации и проведении школьных мероприятий-1б.	Аналитическая справка	
5.	Высокий показатель посещаемости-1б.	Аналитическая справка	
6..	Отсутствие жалоб, замечаний со стороны обучающихся, родителей, педагогов. Отсутствие ЧП и случаев травматизма-1б.	Аналитическая справка	
7.	Систематическое предоставление на сайт информационных материалов по своей деятельности Новостные:0,2 балла за новость; Публикации: отчеты, планы 0,1 балла за публикацию; Методическая копилка: разработки мероприятий открытых уроков, конспекты и т.д. 0,5 балла	Аналитическая справка	
8.	выступление на школьных педагогических советах, заседаниях МО, методическом совете-1б. выступление на муниципальных, региональных семинарах, конференциях -2б.	Аналитическая справка	
9.	участие в муниципальных, региональном, всероссийском этапах конкурсах профессионального мастерства («Учитель года», «Сердце отдаю детям», «Самая классная классная» и др.) На Всероссийском уровне-5б. На региональном уровне-4б. На муниципальном уровне-3б.	Аналитическая справка	
10	Повышение квалификации, ИКТ-компетенций; профессиональная переподготовка (сертификат, удостоверение)-2 балла	сертификат	
11.	Оценка профессиональной деятельности : .Получение Грамоты (Благодарности, Благодарственного письма) Школьный уровень-1б. Муниципальный уровень-2б. Областной уровень-3б. Грамота Минобразования РФ- 4б.	Аналитическая справка	

**8.4.13.Перечень оснований (критериев)
для начисления стимулирующих выплат для ВОСПИТАТЕЛЯ**

№	Наименование основания	Подтверждающие документы	Примечание
---	------------------------	--------------------------	------------

п/п	(критерия) и оценка его в баллах		
1	Качественное проведение общешкольных мероприятий -1б.	Аналитическая справка	
2.	Отсутствие жалоб со стороны родителей детей-1б.	Аналитическая справка	
3.	Своевременное и качественное ведение документации, оформление сценариев, -1б.	Аналитическая справка	
4.	Проведение мероприятий согласно плана воспитательной работы-1б.	Аналитическая справка	
5.	Отсутствие замечаний по работе со стороны контролирующих органов. Отсутствие случаев травматизма и ЧП.-1б.	Аналитическая справка	
6.	Использование ИКТ в работе. Самостоятельная компьютерная обработка документов. Самостоятельная работа с Интернетом. Использование современных диагностических материалов.-1б.	Аналитическая справка	
7.	Систематическое предоставление на сайт информационных материалов по своей деятельности Новостные:0,2 балла за новость; Публикации: отчеты, планы 0,1 балла за публикацию; Методическая копилка: разработки мероприятий открытых уроков, конспекты и т.д. 0,5 балла	Аналитическая справка	
8.	Выступление на школьных педагогических советах, заседаниях МО, методическом совете-1б. - выступление на муниципальных, региональных семинарах, конференциях-2б.	Аналитическая справка	
9.	Выполнение коллективной ответственности за сохранность имущества – 1 б.	Аналитическая справка	
10.	Участие в муниципальных, региональном, всероссийском этапах конкурсах профессионального мастерства («Учитель года», «Сердце отдаю детям», «Самая классная классная» и др.) на Всероссийском уровне-5б. на региональном уровне-4б. на муниципальном уровне-3б.	Аналитическая справка	
11.	Повышение квалификации, ИКТ-компетенций; профессиональная переподготовка (сертификат, удостоверение)-2 балла	сертификат	
12.	Оценка профессиональной деятельности :	Аналитическая справка	

Получение Грамоты (Благодарности, Благодарственного письма) Школьный уровень-1б. Муниципальный уровень-2б. Областной уровень-3б. Грамота Минобразования РФ- 4б.		
---	--	--

**8.4.14.Перечень оснований (критериев)
для начисления стимулирующих выплат для СТАРШЕГО ВОСПИТАТЕЛЯ**

№ п/п	Наименование основания (критерия) и оценка его в баллах	Подтверждающие документы	Примечание
1	Качественное проведение общешкольных мероприятий -1б.	Аналитическая справка	
2.	Высокий уровень посещаемости учащимися внеклассных общешкольных мероприятий-1б.	Аналитическая справка	
3.	Методическое сопровождение работы воспитателей. Наставничество и оказание методической помощи к профессиональным конкурсам и методическим мероприятиям разного уровня-1б.	Аналитическая справка	
4.	Проведение мероприятий согласно плана воспитательной работы-1б.	Аналитическая справка	
5.	Отсутствие замечаний по работе со стороны контролирующих органов. Отсутствие случаев травматизма и ЧП.-1б.	Аналитическая справка	
6.	Использование ИКТ в работе. Самостоятельная компьютерная обработка документов. Самостоятельная работа с Интернетом. Использование современных диагностических материалов.-1б.	Аналитическая справка	
7.	Систематическое предоставление на сайт информационных материалов по своей деятельности Новостные:0,2 балла за новость; Публикации: отчеты, планы 0,1 балла за публикацию; Методическая копилка: разработки мероприятий открытых уроков,конспектыи т.д. 0,5 балла	Аналитическая справка	
8.	Выступление на школьных педагогических советах, заседаниях МО, методическом совете-1б. - выступление на муниципальных, региональных семинарах, конференциях-2б.	Аналитическая справка	

9.	Участие в муниципальных, региональном, всероссийском этапах конкурсах профессионального мастерства («Учитель года», «Сердце отдаю детям», «Самая классная классная» и др.) на Всероссийском уровне-5б. на региональном уровне-4б. на муниципальном уровне-3б.	Аналитическая справка	
10.	Качественная организация и мониторинг воспитательно-образовательного процесса.	Аналитическая справка	
11.	Повышение квалификации, ИКТ-компетенций; профессиональная переподготовка (сертификат, удостоверение)-2 балла	сертификат	
11.	Оценка профессиональной деятельности : Получение Грамоты (Благодарности, Благодарственного письма) Школьный уровень-1б. Муниципальный уровень-2б. Областной уровень-3б. Грамота Минобразования РФ- 4б.	Аналитическая справка	

п.8.4.15.Перечень оснований (критериев)

для начисления стимулирующих выплат для МУЗЫКАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

№ п/п	Наименование основания (критерия) и оценка его в баллах	Подтверждающие документы	Примечание
1	Активное участие в общешкольных мероприятиях -1б.	Аналитическая справка	
2.	Участие в художественной самодеятельности (за 1 мероприятие)-1 балл;	Аналитическая справка	
3.	Своевременное и качественное ведение документации, оформление сценариев, -1б.	Аналитическая справка	
4.	Проведение мероприятий согласно плана воспитательной работы-1б.	Аналитическая справка	
5.	Отсутствие замечаний по работе со стороны контролирующих органов-1б.	Аналитическая справка	
6.	Использование ИКТ в работе. Самостоятельная компьютерная обработка документов. Самостоятельная работа с Интернетом. Использование современных диагностических материалов.-1б.	Аналитическая справка	
7.	Систематическое предоставление на сайт информационных материалов по своей деятельности	Аналитическая справка	

	Новостные:0,2 балла за новость; Публикации: отчеты, планы 0,1 балла за публикацию; Методическая копилка: разработки мероприятий открытых уроков, конспекты и т.д. 0,5 балла		
8.	Выступление на школьных педагогических советах, заседаниях МО, методическом совете-1б. - выступление на муниципальных, региональных семинарах, конференциях. -2б.	Аналитическая справка	
9.	Участие в муниципальных, региональном, всероссийском этапах конкурсах профессионального мастерства («Учитель года», «Сердце отдаю детям», «Самая классная классная» и др.) на Всероссийском уровне-5б. на региональном уровне-4б. на муниципальном уровне-3б.	Аналитическая справка	
10.	Повышение квалификации, ИКТ-компетенций; профессиональная переподготовка (сертификат, удостоверение)-2 балла	сертификат	
11.	Оценка профессиональной деятельности : Получение Грамоты (Благодарности, Благодарственного письма) Школьный уровень-1б. Муниципальный уровень-2б. Областной уровень-3б. Грамота Минобразования РФ- 4б.	Аналитическая справка	

УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЙ И ОБСЛУЖИВАЮЩИЙ ПЕРСОНАЛ:

8.4.16.Перечень оснований (критериев) для начисления стимулирующих выплат для ВОДИТЕЛЯ АВТОБУСА

№ п/п	Наименование основания (критерия) и оценка его в баллах	Подтверждающие документы	Примечание
1	Ремонтное обслуживание транспортного средства. Профилактические работы для исправной работы автобуса.-1б.	Аналитическая справка	
2.	Отсутствие замечаний контролирующих надзорных органов Отсутствие травматизма-	Аналитическая справка	

	1б., ДТП, своевременный технический осмотр и страхование транспортного средства-1б.		
3.	Отсутствие перерасхода бензина (соответствие месячному лимиту)- 1б.	Аналитическая справка	
4.	Напряженный график работы - учет дальности маршрута 2-4 б.	Аналитическая справка	
5.	Оценка профессиональной деятельности : .Получение Грамоты (Благодарности, Благодарственного письма) Школьный уровень-1б. Муниципальный уровень-2б. Областной уровень-3б. Грамота Минобразования РФ- 4б.	Аналитическая справка, грамота	

**8.4.17.Перечень оснований (критериев)
для начисления стимулирующих выплат для ПОВАРА**

№ п/ п	Наименование основания (критерия) и оценка его в баллах	Подтверждающие документы	Примечание
1	Качественное приготовление пищи. Отсутствие жалоб на качество блюдо.-1б.	Аналитическая справка	
2.	Отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов-1б.	Аналитическая справка	
3.	Качественное проведение генеральных уборок-1б.	Аналитическая справка	
4.	Бдительное участие в программе энергосбережения-1б.	Аналитическая справка	
5.	Оценка профессиональной деятельности : .Получение Грамоты (Благодарности, Благодарственного письма) Школьный уровень-1б. Муниципальный уровень-2б. Областной уровень-3б. Грамота Минобразования РФ- 4б.	Аналитическая справка, грамота	

**8.4.18.Перечень оснований (критериев)
для начисления стимулирующих выплат для СТОРОЖА**

№ п/ п	Наименование основания (критерия) и оценка его в баллах	Подтверждающие документы	Примечание
1	Отсутствие случаев кражи по вине сторожа-1б.	Аналитическая справка	
2.	Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов -1б.	Аналитическая справка	
3.	Соблюдение правил санитарии и	Аналитическая справка	

	гигиены по содержанию помещений, дворовой территории.		
4.	Контроль противопожарного состояния школы.-1б.	Аналитическая справка	
5.	Оценка профессиональной деятельности : .Получение Грамоты (Благодарности, Благодарственного письма) Школьный уровень-1б. Муниципальный уровень-2б. Областной уровень-3б. Грамота Минобразования РФ- 4б.	Аналитическая справка, грамота	

**8.4.19.Перечень оснований (критериев)
для начисления стимулирующих выплат для ТЕХНИКА-ЭЛЕКТРИКА**

№ п/п	Наименование основания (критерия) и оценка его в баллах	Подтверждающие документы	Примечание
1	Оперативность устранения неполадок по электроснабжению-1б.	Аналитическая справка	
2.	Безаварийная и надежная работа обслуживаемых устройств и электрооборудования-1б.	Аналитическая справка	
3.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны контролирующих органов-1б.	Аналитическая справка	
4.	Выполнение правил и норм охраны труда , производственной санитарии и противопожарной защиты.	Аналитическая справка	
5.	Оценка профессиональной деятельности : Получение Грамоты (Благодарности, Благодарственного письма) Школьный уровень-1б. Муниципальный уровень-2б. Областной уровень-3б. Грамота Минобразования РФ- 4б.	Аналитическая справка, грамота	

**8.4.20.Перечень оснований (критериев)для начисления стимулирующих выплат
для УБОРЩИКА СЛУЖЕБНЫХ ПОМЕЩЕНИЙ**

№ п/п	Наименование основания (критерия) и оценка его в баллах	Подтверждающие документы	Примечание
1	Проведение качественных генеральных уборок-1б.	Аналитическая справка	
2.	Соблюдение правил санитарии и гигиены по содержанию помещений-1б.	Аналитическая справка	
3.	Содержание инвентаря и спецодежды в чистоте и порядке-1б.	Аналитическая справка	
4.	Отсутствие обоснованных жалоб со	Аналитическая справка	

	стороны родителей, учащихся, педагогов-1б.		
5.	Оценка профессиональной деятельности : Получение Грамоты (Благодарности, Благодарственного письма) Школьный уровень-1б. Муниципальный уровень-2б. Областной уровень-3б. Грамота Минобразования РФ- 4б.	Аналитическая справка, грамота	

**8.4.21.Перечень оснований (критериев)
для начисления стимулирующих выплат для оператора котельной**

№ п/п	Наименование основания (критерия) и оценка его в баллах	Подтверждающие документы	Примечание
1	Безаварийная работа газовой котельной-1б.	Аналитическая справка	
2.	Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов-1б.	Аналитическая справка	
3.	Ведение регулярных записей в журнале о работе котельной установки (ведение учета отпускаемой теплоты)-1б.	Аналитическая справка	
4.	Соблюдение чистоты и порядка в помещении газовой котельной-1б.	Аналитическая справка	
5.	Оценка профессиональной деятельности : Получение Грамоты (Благодарности, Благодарственного письма) Школьный уровень-1б. Муниципальный уровень-2б. Областной уровень-3б. Грамота Минобразования РФ- 4б.	Аналитическая справка, грамота	

**8.4.22.Перечень оснований (критериев)
для начисления стимулирующих выплат для КУХОННОГО РАБОЧЕГО**

№ п/п	Наименование основания (критерия) и оценка его в баллах	Подтверждающие документы	Примечание
1	Своевременное и качественное проведение мойки посуды, пола, чистота в столовой-1б.	Аналитическая справка	
2.	Соблюдение правил санитарии и гигиены по содержанию помещений-1б.	Аналитическая справка	
3.	Качественное проведение генеральных уборок-1б.	Аналитическая справка	
4.	Отсутствие замечаний, невыполненных работ, серьезных сбоев в работе по вине работника-1б.	Аналитическая справка	
5.	Оценка профессиональной	Аналитическая справка, грамота	

<p>деятельности : Получение Грамоты (Благодарности, Благодарственного письма) Школьный уровень-1б. Муниципальный уровень-2б. Областной уровень-3б. Грамота Минобразования РФ- 4б.</p>		
--	--	--

**8.4.24.Перечень оснований (критериев)
для начисления стимулирующих выплат для ДЕЛОПРОИЗВОДИТЕЛЯ, СЕКРЕТАРЯ**

№ п/ п	Наименование основания (критерия) и оценка его в баллах	Подтверждающие документы	Примечание
1	Качественное ведение документации. Содержание личных дел работников школы в надлежащем состоянии-1б.	Аналитическая справка	
2.	Наличие электронного банка данных по кадрам и обучающимся в электронном виде. Своевременность внесения изменений в банк данных работников-1б.	Аналитическая справка	
3.	Отсутствие обоснованных замечаний по работе-1б.	Аналитическая справка	
4.	Оперативность в исполнении решений администрации школы-1б.	Аналитическая справка	
5.	Оценка профессиональной деятельности : 6.1.1.Получение Грамоты (Благодарности, Благодарственного письма) Школьный уровень-1б. Муниципальный уровень-2б. Областной уровень-3б. Грамота Минобразования РФ- 4б.	Аналитическая справка	

**8. 4.25. Перечень оснований (критериев)
для начисления стимулирующих выплат для ДВОРНИКА**

№ п/ п	Наименование основания (критерия) и оценка его в баллах	Подтверждающие документы	Примечание

1	Соблюдение чистоты и порядка на пришкольной территории – 1 б.	Аналитическая справка	
2.	Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов -1б.	Аналитическая справка	
3.	Соблюдение правил санитарии и гигиены по содержанию дворовой территории - 1 б.	Аналитическая справка	
4.	Сохранность и исправность инвентаря-1 б.	Аналитическая справка	
5.	Оценка профессиональной деятельности : Получение Грамоты (Благодарности, Благодарственного письма) Школьный уровень-1б. Муниципальный уровень-2б. Областной уровень-3б. Грамота Минобразования РФ- 4б.	Аналитическая справка, грамота	

**8. 4.26. Перечень оснований (критериев)
для начисления стимулирующих выплат для
ПОМОЩНИКА ВОСПИТАТЕЛЯ**

№ п/п	Наименование основания (критерия) и оценка его в баллах	Подтверждающие документы	Примечание
1	Своевременная и качественная помощь воспитателю в подготовке к занятиям в детской группе и уборке после них-1б.	Аналитическая справка	
2.	Качественная помощь воспитателю в работе по воспитанию детей в рамках своей компетенции, по привитию культурно-гигиенических навыков-1б.	Аналитическая справка	
3.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, детей, педагогов -1б.	Аналитическая справка	
4.	Выполнение санитарно-гигиенических норм ,правил охраны труда , техники безопасности, пожарной безопасности-1б.	Аналитическая справка	
10.	Оценка профессиональной деятельности : 6.1.1.Получение Грамоты (Благодарности, Благодарственного письма) Школьный уровень-1б. Муниципальный уровень-2б. Областной уровень-3б. Грамота Минобразования РФ- 4б.	Аналитическая справка, грамота	

8.5. Премия

При наличии экономии фонда оплаты труда могут производиться денежные выплаты в виде единовременной премии за качество выполняемых работ сверх стимулирующих выплат всем работникам школы, не имеющим взысканий в премиальном периоде.

Премия за счет экономии фонда оплаты труда могут производиться по итогам месяца, квартала, полугодия, года.

Премия за счет экономии фонда оплаты труда работникам школы производится по решению директора школы, директору школы – по решению начальника управления образования.

Размер премии за счет экономии фонда оплаты труда определяется приказом директора школы, исходя из имеющихся средств с учетом объема и качества выполняемой работы в пределах не более 30-50% от заработной платы работника.

При премировании по итогам работы (за месяц, квартал, год) учитываются:

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Школы;
- достижение высоких результатов в работе в отчетный период;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в инновационной деятельности;
- участие в отчетном периоде в выполнении важных работ, мероприятий.
- участие в деятельности, не связанной с основной работой для нужд школы .

8.6. Материальная помощь

8.6.1. На основании ст. 32 Закона РФ «Об образовании» материальная помощь может выплачиваться работникам школы при наличии финансовых средств с целью оказания мер социальной поддержки и, как правило, является выплатой в чрезвычайных ситуациях.

8.6.2. Материальная помощь работникам школы оказывается в пределах экономии фонда оплаты труда школы, сложившийся за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, 11 месяцев, за год.

8.6.3. Оказание материальной помощи производится по приказу директора школы по письменному заявлению работника.

8.6.4. Работникам школы может быть оказана материальная помощь по особым основаниям в размере от 1 до 5 тысяч рублей:

- погребение близких родственников (супруги, родители, дети);
- проведение дорогостоящего лечения по представлению справки из лечебного учреждения;
- приобретение дорогостоящих медикаментов по представлению документов об оплате;
- приобретение путёвок на санаторно-курортное лечение;
- в случаях пожара, гибели имущества;
- юбилейные даты (50-летие, 55-летие, 60-летие, 65-летие, достижение пенсионного возраста по старости);
- свадьбы;
- рождение ребёнка;
- в иных особых случаях по решению комиссии.

8.6.5 Педагогическим работникам выплачивается материальная помощь при выходе на пенсию по старости в размере 5000 рублей при увольнении.

8.6.6. При наличии экономии фонда оплаты труда материальная помощь может выплачиваться в размере не более одного должностного оклада:

- работникам, проработавшим полный календарный год - к ежегодному отпуску;
- к профессиональному празднику День учителя, к календарным праздникам День защитника Отечества, 8 марта и др.;

